Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

**«Никольская основная общеобразовательная школа № 9»**

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 140 от 08.11.2013г.

ПРИНЯТО

Педагогическим Советом школы

Протокол № 19 от 08.11.2013 г.

СОГЛАСОВАНО

С Управляющим Советом школы

Протокол № 3 от 26.08.2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах обучения по дополнительным образовательным программам**

**1.Общие положения**

1.1. Блок допонительных образовательных программ (БДОП) формируется в школе как равноправный, взаимодополняющий компонент базового образования в целях создания единого образовательного пространства для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в развивающих средах.

1.2. В своей деятельности БДОП руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Законом №273 "Об образовании в РФ ",.

1.3.БДОП создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора общеобразовательной школы.

1.4.БДОП предназначен для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 6,5 до 18 лет в их свободное (внеучебное время). В БДОП реализуются программы дополнительного образования детей различного уровня (адаптированные, модифицированные, типовые и др.) и направленности (художественно-эстетическое, физкультурно-спортивное, научно-техническое, эколого-биологическое, культурологическое, социально-педагогическое др.).

1.5. БДОП самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом программы развития школы, на основе уровневой дифференциации, индивидуальных особенностей и интересов учащихся, социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

Деятельность БДОП строится на принципах свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности; творческого развития личности; культурно и природосообразности; светского характера образования, гуманизма и демократии, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.6. Объединения БДОП располагаются в основном здании школы.

1.7. Руководителем БДОП является заместитель директора по воспитательной работе, который организует работу БДОП и несет ответственность за результаты его деятельности.

1.8. Структура БДОП определяется его целями и задачами, количеством и направленностью реализуемых дополнительных программ и может включать профильные отделы, сектора, лаборатории, студии, клубы и т.д.

1.10. Деятельность сотрудников определяется соответствующими должностными инструкциями.

**2. Цели блока допонительных образовательных программ**

2.1.Создание условий для обеспечения интеграции основного и дополнительного образования обучающихся.

2.2.Создание оптимальных условий для самовыражения и самоопределения детей.

**3. Задачи и функции блока дополнительных образовательных программ**

Школа дает общее образование, важное и значимое, но многогранное развитие личности, раскрытие ее способностей, ранняя профориентация происходит именно в дополнительном образовании.

Ценность дополнительного образования состоит в том, что оно усиливает вариативную составляющую общего образования, способствует практическому приложению знаний и навыков, полученных в школе, стимулирует познавательную мотивацию обучающихся. А главное – в условиях дополнительного образования дети могут развивать свой творческий потенциал, навыки адаптации к современным общественным условиям и получают возможность полноценной организации свободного времени.

3.1. Исходя из вышесказанного, деятельность БДОП направлена на решение следующих задач:

* создание условий для наиболее полного удовлетворения интересов детей, укрепления их здоровья;
* личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
* социальная защита, поддержка, реабилитация и адаптация детей к жизни в обществе;
* формирование общей культуры;
* воспитание гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

**4. Содержание и организация образовательного процесса**

4.1. Работа БДОП ведется на основе образовательных программ и учебно-тематических планов, утвержденных директором школы.

4.2. Содержание образования БДОП определяется образовательными программами – типовыми, авторскими, экспериментальными, адаптированными и рекомендованными государственными органами управления образованием.

4.3. Педагогические работники БДОП могут также пользоваться программами других учреждений дополнительного образования детей или самостоятельно разрабатывать программы в соответствии с приложениями к ним.

4.4. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

4.5. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения, определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в Пояснительной записке программы.

4.6. Списочный состав детского объединения БДОП следующий:

на первом году обучения – 15 - 12 человек;

на втором году обучения – 10-12 человек;

на третьем и последующих годах обучения – 8-10 человек.

Численный состав объединений, использующих компьютерную технику, должен соответствовать санитарным нормам

Для учебных групп, занимающихся исследовательской и проектной деятельностью, численный состав – 4-8 человек. Занятия могут проводиться по звеньям: 2-4- человека, Предусмотрена индивидуальная работа с детьми, участвующими в городских, российских и международных конкурсах (от 2 до 6 часов в неделю).

4.7. Продолжительность занятий и их количество определяются образовательной программой педагога.

На продолжительность и частоту занятий оказывают влияние возрастной состав детского объединения, а также форма организации учебного процесса. Максимально допустимая нагрузка на одного ребенка в неделю не должна превышать 12 академических часов в неделю.

для младших школьников – от 1 часа 30 минут до 2 часов;

для средних и старших школьников – от 1 часа 30 минут до 3 часов.

В процессе занятий предусмотрены перерывы, физкультурные минутки.

4.8. В соответствии с образовательной программой педагога занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3-5- человек) или индивидуально.

4.9. Педагог самостоятелен в выборе системы оценок, формы и периодичности аттестации обучающихся (тесты, опросы, зачеты, собеседования, доклады, рефераты, олимпиады, смотры, конкурсы, выставки, конференции, концерты, публикации и др.)

4.10. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др.

4.11. Для реализации комплексных программ могут быть привлечены 2 и более педагогов, причем распределение учебной нагрузки между ними должно быть зафиксировано в образовательной программе.

4.12. Прием обучающихся в БДОП осуществляется на основе заявлений от родителей (до 14 лет), свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ. Исключение составляют творческие коллективы, требующие специального отбора на конкурсной основе или специального освидетельствования. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав обучающихся в области образования и обеспечивать зачисление наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы. При приеме в физкультурно-спортивные объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

4.13. Зачисление обучающихся в БДОП осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы. Отчисление обучающихся производится в ситуациях нарушения ими Устава, Правил внутреннего распорядка.

4.14. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам (учебная группа, клуб, студия, ансамбль, театр и др.), в которых могут заниматься учащиеся в возрасте от 4 до 18 лет. В работе объединения могут принимать участие родители, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

4.15. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

4.16. Учебный год в БДОП начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года.

4.17. Педагоги в летний период могут заниматься дидактической и методической работой.

4.18. Занятия в БДОП проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников в учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации БДО и оформляется документально.

4.19. Занятия в БДОП проводятся с 13 до 20.30 часов ежедневно, в выходные дни с 9 до 21 часа.

**5. Обязанности сотрудников БДОП**

5.1. Добросовестно и своевременно выполнять свои функциональные обязанности.

5.2. Вести в установленном порядке документацию и отчетность, знать нормативные документы.

5.3. Принимать участие и активно работать на заседаниях педагогического коллектива и педагогических советах, проявлять инициативу и ответственность в решении педагогических и управленческих задач.

5.4. Уделять внимание саморазвитию и повышению профессиональной компетентности, владеть основами самоанализа.

5.5.Осуществлять практическую и творческую работу как в области образования и воспитания, так и в других областях внеучебной деятельности, основываясь на их оценке как факторов и условий всестороннего развития личности обучающихся.

5.6. Вносить предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения досуговой деятельности детей, доводить до сведения руководства обо всех недостатках в работе системы дополнительного образования.

5.7.Обеспечивает соблюдение санитарно-гигиенических норм в ходе учебного процесса.