**Управление Учреждением (Выписка из Устава)**

5.1. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства его деятельностью.

\*\*\*\*\*\*

5.18. В Учреждении действуют следующие коллегиальные органы управления:

1) Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание);

2) Педагогический совет;

3) Управляющий совет.

5.19. Структура Общего собрания формируется из числа всех работников Учреждения. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год и действует бессрочно. В целях ведения собрания Общее собрание избирает из своего состава председателя и секретаря. Председатель Общего собрания организует и ведет его заседания, секретарь ведет протокол заседания Общего собрания и оформляет его решения.

5.20. Общее собрание правомочно принимать решения по обсуждаемому вопросу, если в его работе участвует не менее 75% работников Учреждения. Общее собрание принимает решения простым большинством голосов. Решения Общего собрания являются обязательными для всех работников Учреждения и реализуются через локальные нормативные акты Учреждения в пределах его компетенции.

5.21. К компетенциям Общего собрания относятся:

1) определение основных направлений деятельности и развития Учреждения;

2) принятие решения о необходимости заключения с администрацией Учреждения коллективного договора, вносит изменения и дополнения, принимает коллективный договор;

3) обсуждение и принятие правил внутреннего трудового распорядка;

4) заслушивает отчет Директора о реализации коллективного договора;

5) определяет меры, способствующие более эффективной работе Учреждения;

6) вносит предложения Директору по вопросам улучшения функционирования Учреждения, совершенствования трудовых отношений;

7) вносит предложения Управляющему совету для включения в Программу развития;

8) создает при необходимости временные и постоянные комиссии по различным направлениям работы и устанавливает их полномочия по согласованию с Директором;

9) осуществляет общественный контроль за работой администрации Учреждения по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда;

10) принимает решения по вопросам производственного и социального развития Учреждения, другим важным вопросам ее деятельности, не отнесенным к компетенции Директора, других органов управления (самоуправления).

11) полномочия Общего собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления;

12) представление проектов локальных нормативных правовых актов;

13) рассмотрение и принятие иных локальных нормативных актов, отнесенных к компетенции Общего собрания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.22. Директор Учреждения вправе созвать внеочередное заседание Общего собрания на основании поступивших к нему заявлений (от членов Управляющего совета, Учредителя).

5.23. Решения Общего собрания оформляются протоколом и являются рекомендательными для работников Учреждения. Решения, утвержденные распорядительным актом Учреждения, являются обязательными для исполнения.

5.24. Деятельность Общего собрания, не урегулированная настоящим Уставом, регламентируется локальным нормативным актом Учреждения.

5.25. Педагогический совет является постоянным коллегиальным органом управления Учреждением.

5.26. В состав Педагогического совета входят: Директор, заместители директора, учителя, педагог-психолог, социальный педагог и иные педагогические работники. Для организованного ведения каждого заседания из состава Педагогического совета избирается председатель и секретарь.

5.27. Срок полномочий Педагогического совета устанавливается на один год. Педагогический совет проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.28. Педагогический совет правомочен принимать решения по обсуждаемому вопросу, если в его работе участвует более 50 % членов. Педагогический совет принимает решения простым большинством голосов.

5.29. Решения Педагогического совета оформляются протоколом и являются рекомендательными для всех участников образовательных отношений Учреждения. Решения, утвержденные распорядительным актом Учреждения, являются обязательными для исполнения.

5.30. К компетенции Педагогического совета Учреждения относятся:

1) разработка и обсуждение образовательных программ, планов, форм педагогической документации Учреждения;

2) представление проектов локальных нормативных правовых актов;

3) разработка и обсуждение программы развития Учреждения;

4) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

5) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

6) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

7) совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

8) обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

9) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

10) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

11) формирование аттестационной комиссии для проведения аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников Учреждения;

12) решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий работникам, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;

13) обсуждение и утверждение отчетов о работе членов коллектива, администрации Учреждения о ходе выполнения планов развития Учреждения, результатах образовательной деятельности и принятие соответствующих решений;

14) избрание из числа педагогических работников членов Управляющего совета;

15) рассмотрение адресованных Педагогическому совету заявлений обучающихся, педагогов, сотрудников и других лиц, касающихся деятельности Учреждения, принятие необходимых решений;

16) другие вопросы деятельности Учреждения, не отнесенные к компетенции иных коллегиальных органов Учреждения, Директора.

5.31. Деятельность Педагогического совета, не урегулированная настоящим Уставом, регламентируется локальным нормативным актом Учреждения.

5.32. Управляющий советявляется постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением, определяющим перспективы его развития и координирующим вопросы образовательной, методической и финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.33. Управляющий совет состоит из следующих категорий участников образовательного процесса:

1) работники Учреждения (в том числе Директор);

2) представители родителей (законных представителей);

3) представители от обучающихся;

4) представитель Учредителя;

5) представители общественности.

5.36. Члены Управляющего совета избираются в следующем порядке:

1) педагогические работники на Педагогическом совете;

2) родители на родительских собраниях;

3) обучающиеся на собрании коллективов.

Представитель Учредителя назначается Учредителем. Состав избранных и назначенных членов Управляющего совета кооптирует в свой состав членов из числа лиц, окончивших Учреждение; работодателей (их представителей), прямо или косвенно заинтересованных в деятельности Учреждения или в социальном развитии территории, на которой оно расположено; иных представителей общественности и юридических лиц.

5.34. Срок полномочий Управляющего совета один учебный год. Состав Управляющего совета утверждается распорядительным актом Учреждения.

5.35. Совет возглавляет Председатель, избираемый голосованием из числа членов Управляющего совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Управляющего совета. Представитель Учредителя, обучающиеся, директор и работники Учреждения не могут быть избраны Председателем Управляющего совета. Для ведения протокола заседаний Управляющего совета избирается секретарь из членов Управляющего совета.

5.36. КомпетенцииУправляющего совета:

1) принимает участие в обсуждении и принятии образовательных программ Учреждения;

2) участвует в подготовке и утверждении результатов самообследования Учреждения;

3) принимает решения о поощрениях работников Учреждения, обучающихся;

4) вырабатывает коллегиальные решения для осуществления единства действий педагогического и родительского коллективов;

5) утверждает программу развития Учреждения;

6) рассматривает вопросы об изменении структуры Учреждения по представлению Директора;

7) участвует в разработке и согласовывает локальные акты Учреждения, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам Учреждения, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников образовательного учреждения;

8) участвует в оценке качества и результативности труда работников Учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовывает их распределение в порядке, устанавливаемом локальными актами Учреждения;

9) обеспечивает участие представителей общественности в процедурах итоговой аттестации учащихся; аттестации администрации образовательного учреждения в проведении контрольных и текстовых работ для учащихся, в общественной экспертизе (экспертиза соблюдения прав участников образовательного процесса, экспертиза качества условий организации образовательного процесса в Учреждении, экспертиза инновационных программ), в деятельности аттестационных, конфликтных и иных комиссий;

10) принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся, порядке ее введения и источниках финансирования затрат на её приобретение;

11) содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;

12) рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Учреждения;

13) осуществляет контроль за качеством и безопасностью условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, принимает меры к их улучшению;

14) в случае возникновения необходимости внесения изменений и дополнений в Устав Учреждения организует работу по их разработке и принятию;

15)ходатайствует перед Директором о расторжении трудового договора с работниками Учреждения (при наличии предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации оснований);

16) заслушивает отчет Директора по итогам учебного и финансового года;

17) рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Управляющего совета законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, иными локальными нормативными актами Учреждения.

5.37. Заседания Управляющего совета созываются по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

Решения Управляющего совета принимаются открытым голосованием и являются полномочными, если на его заседании присутствовали не менее двух третей состава и за них проголосовали не менее двух третей присутствовавших.

Деятельность Управляющего совета, не урегулированная настоящим Уставом, регламентируется локальным нормативным актом Учреждения.

5.38. Коллегиальные органы управления Учреждения, указанные в пункте 5.20. настоящего Устава вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определенных настоящим Уставом, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Учреждения.

5.39. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждения действуют:

1) советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы (далее - советы обучающихся, советы родителей);

2) профессиональные союзы работников Учреждения (далее - представительные органы работников).